

ZAPYTANIE OFERTOWE

**na usługę cateringową – przygotowanie oraz dostarczanie posiłków do Niepublicznego Żłobka "Tęczowa Dolina" w Pilźnie przy ul. Niepodległości 25
w ramach realizacji projektu pn. „Niepubliczny Żłobek „Tęczowa Dolina” w Pilźnie”
nr projektu RPPK.07.04.00-18-0040/19**

Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego
Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020
Działanie 7.4

Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego o wartości szacunkowej zamówienia, które przekracza 50 tys. PLN netto, tj. bez podatku od towarów i usług (zgodnie z zasadą konkurencyjności).

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w oparciu o Wytoczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020 z dnia 22 sierpnia 2019 r. wydane przez Ministerstwo Inwestycji i Rozwoju.

Zatwierdzono w dniu:
20.01.2020 r.

Agnieszka Wereszczyńska

1. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

„Tęczowa Dolina” Agnieszka Wereszczyńska
ul. Przedmieście 71, 39-230 Brzostek
NIP: 8722392893
REGON: 364612876
Tel. kontaktowy: 530189678
Strona internetowa: <http://teczowadolina-brzostek.pl/>

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 2.1. Przedmiotem zamówienia jest usługa przygotowywania i dostarczania posiłków dla dzieci od 20. tygodnia do 3. roku życia w Niepublicznym Żłobku „Tęczowa Dolina” w Pilźnie przy ul. Niepodległości 25.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.

Kod Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

55 52 00 00 - 1 Usługi dostarczania posiłków

55 32 10 00 - 6 Usługi przygotowywania posiłków

- 2.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych
2.3. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

3. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 3.1. Termin realizacji zamówienia: od 03.02.2020 do 31.01.2022 r.
3.2. Miejsce dostawy: ul. Niepodległości 25, Pilzno

4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 4.1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020 z dnia 22 sierpnia 2019 r. wydanych przez Ministerstwo Inwestycji i Rozwoju.

W celu uniknięcia konfliktu interesów, zamówienia publiczne nie mogą być udzielane podmiotom powiązanim osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym (w tym z Kierownikiem Zamawiającego).

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,

- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
- 4.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają wiedzę i doświadczenie w realizacji podobnych zamówień:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełnią warunek, dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia tj. w okresie ostatnich 2-lat przed dniem otwarcia ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) wykonali, co najmniej **trzy usługi cateringowe w sposób ciągły przez minimum 12 miesięcy w ramach zamówienia udzielonego przez jednego zamawiającego każda usługa.**

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na podstawie dokumentów wyszczególnionych w punkcie 5.1 ppkt. b, na zasadzie spełnia/nie spełnia.

Wykonawca, który nie wykaże spełniania warunku w zakresie wiedzy i doświadczenia zostanie wykluczony z udziału w postępowaniu, a jego oferta zostanie odrzucona.

5. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ INNYCH WYMAGANYCH DOKUMENTÓW

- 5.1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz spełniania warunków udziałów w postępowaniu Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w pkt 4. należy przedłożyć:
- a: **Oświadczenie o braku powiązań** – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego (oryginał)
 - b: **Oświadczenie zawierające wykaz wykonanych - wykonywanych** usług w okresie ostatnich 2 lat przed upływem terminu składania ofert wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem referencji, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie – (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do zapytania ofertowego).
- 5.2. Na potwierdzenie, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego:
- a: Pozytywna decyzja właściwego Państwowego Inspektora Sanitarnego stwierdzająca, że pojazd, który użyty będzie do wykonania zamówienia odpowiada wymaganiom sanitarnym do transportu żywności (kopia poświadczona za zgodność z oryginałem)
 - b: Zaświadczenie o wpisie do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej, z treści którego wynika, że zakład został zatwierdzony do produkcji żywności i prowadzenia usług żywienia w systemie cateringowym (kopia poświadczona za zgodność z oryginałem)
- 5.3. Inne wymagane dokumenty:
- a: **Formularz oferty** stanowiący załącznik nr 1 do zapytania ofertowego
 - b: **Oświadczenie o spełnieniu/niespełnieniu klauzul społecznych** – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do zapytania ofertowego
 - c: **Pełnomocnictwo** - jeśli oferta będzie podpisana przez pełnomocnika
- 5.4. W przypadku nie złożenia dokumentów, o których mowa w pkt 5.1 i 5.2 oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.

6. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 6.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
- 6.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 6.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

7. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

- 7.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 7.2. Zaleca się, aby pierwszą stroną oferty stanowił formularz oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
- 7.3. Należy ponumerować wszystkie strony i spiąć ofertę w sposób uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek kartki.
- 7.4. Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem.
- 7.5. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
- 7.6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę.
- 7.7. Sposób złożenia oferty: Wykonawca zamieszcza ofertę wraz z załącznikami w kopercie oznaczonej nazwą i adresem Zamawiającego oraz opisanej w następujący sposób: **„Oferta na usługę cateringową – przygotowanie oraz dostarczanie posiłków do żłobka Niepublicznego Żłobka "Tęczowa Dolina" w Pilźnie przy ul. Niepodległości 25 w ramach realizacji projektu „Niepubliczny Żłobek „Tęczowa Dolina” w Pilźnie”, nr projektu RPPK.07.04.00-18-0040/19”**.

Na wewnętrznej kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie. W przypadku braku ww. danych na kopercie, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską - jej nieotwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

- 7.8. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w pkt 7.7 oraz dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
- 7.9. Wykonawca jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
- 7.10. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest Agnieszka Wereszczyńska, tel: 530189678

8. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 8.1. W formularzu oferty należy podać cenę jednodniowego zestawu wyżywienia dla 1 dziecka w żłobku. Przez jednodniowy zestaw wyżywienia dla 1 dziecka Zamawiający rozumie śniadanie, obiad, podwieczorek, napoje zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.

- 8.2. W ofercie należy podać cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019 r. poz. 178) za wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 8.3. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszym zapytaniu ofertowym oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należnej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 8.4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 8.5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej (złoty polski).
- 8.6. Cenę oferty należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cenę oferty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 gr pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
- 8.7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

9. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 9.1. Oferty należy składać w biurze projektu tj. ul. Polna 2, 39-230 Brzostek, do godz.15:00 dnia 27.01.2020 r.
- 9.2. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę bez otwierania.
- 9.3. Termin otwarcia ofert: 27.01.2020 r. o godz. 15.30 w siedzibie Zamawiającego.
- 9.4. Wybór wykonawcy nastąpi niezwłocznie i sporządzony zostanie protokół.
- 9.5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów, którzy złożyli oferty, o:
 - a: wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru,
 - b: wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie.
- 9.6. Ogłoszenia w przedmiotowym postępowaniu Zamawiający umieści na stronie internetowej:
 - <http://teczowadolina-brzostek.pl/>
 - <http://bazakonkurencyjności.funduszeuropejskie.gov.pl>.

10. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 10.1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

- 10.2. Cena za jednodniowy zestaw wyżywienia dla 1 dziecka w żłobku. 90 %
- 10.3. Klauzule społeczne - Wykonawca zatrudni co najmniej 1 osobę niepełnosprawną lub bezrobotną przy realizacji przedmiotowego zamówienia. 10%
- 10.4. Punkty przyznawane za podane w pkt 10.1 kryteria będą liczone według następujących wzorów:

a: Cena

$$\text{Liczba punktów} = (C_{\min}/C_{\text{of}}) * 100 * \text{waga}$$

gdzie:

- C_{\min} - najniższa cena za jednodniowy zestaw wyżywienia dla 1 dziecka spośród wszystkich ofert

- C_{of} - cena za jednodniowy zestaw wyżywienia dla 1 dziecka podana w ofercie

b: Klauzule społeczne: Aby uzyskać 10 pkt należy załączyć do oferty oświadczenie o zatrudnieniu przy realizacji przedmiotowego zamówienia co najmniej jednej osoby bezrobotnej lub niepełnosprawnej. W ww. oświadczeniu należy podać status osoby zatrudnianej (osoba bezrobotna czy osoba niepełnosprawna) oraz zakres jej obowiązków przy realizacji zamówienia.

Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do niniejszego zapytania ofertowego

UWAGA !

Przez osobę bezrobotną zamawiający rozumie osobę spełniającą przesłanki art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2008 r. Nr 69, poz. 415, z późn. zm.).

Przez osobę niepełnosprawną zamawiający rozumie osobę spełniającą przesłanki statusu niepełnosprawności określone ustawą z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011r. Nr 127, poz. 721 z późn. zm.)

Wykonawca będzie zobowiązany zatrudniać wskazaną osobę przez okres realizacji zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez osobę bezrobotną lub niepełnosprawną lub przez pracodawcę przed zakończeniem tego okresu Wykonawca będzie zobowiązany do zatrudnienia, w ciągu 30 dni licząc od dnia rozwiązania stosunku pracy, na to miejsce innej osoby bezrobotnej lub niepełnosprawnej. Zamawiający ma prawo w każdym okresie realizacji zamówienia zwrócić się do Wykonawcy o przedstawienie dokumentacji zatrudnienia osoby bezrobotnej lub niepełnosprawnej, natomiast Wykonawca ma obowiązek przedstawić ją niezwłocznie Zamawiającemu.

- 10.5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.
- 10.6. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny za jednodniowy zestaw wyżywienia dla 1 dziecka w żłobku i pozostałych kryteriów oceny ofert.
- 10.7. Zamawiający poprawia w ofercie:
- a: oczywiste omyłki pisarskie,
- b: oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

- c: inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

11. ZMIANA UMOWY

11.1. Zamawiający może rozwiązać Umowę w przypadku stwierdzenia nierzetelności w realizowaniu przez Wykonawcę czynności objętych Umową, w szczególności, gdy Wykonawca dwukrotnie nie zapewni w określonym terminie odpowiedniej ilości i jakości wyżywienia, przy jednoczesnym spełnieniu wszystkich zapisów umowy przez Zamawiającego. Zaproponowana cena obowiązywać będzie w całym okresie trwania umowy.

11.2. Dopuszcza się możliwość zmiany umowy w stosunku do zapytania ofertowego w przypadku:

- a: zmiany terminu przewidzianego na rozpoczęcie lub zakończenie usługi
- b: zmian spowodowanych siłą wyższą uniemożliwiającą wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z zapytaniem ofertowym
- c: zmianą stawki podatku VAT
- d: zmianą unormowań prawnych powszechnie obowiązujących, które mają wpływ na wykonanie przedmiotu zamówienia
- e: zmianami formalno-organizacyjnymi

Przewidziane wyżej okoliczności stanowią uprawnienie Zamawiającego, a nie jego obowiązek. Warunki zmiany umowy nie przyznają Wykonawcy jakiegokolwiek roszczenia o zmianę zawartej umowy.

12. POZOSTAŁE INFORMACJE

12.1. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę odrębnym pismem lub telefonicznie.

12.2. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy:

- a) nie złożono żadnej oferty
- b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
- c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego
- d) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą uzyskanie dofinansowania na realizację zamówienia z budżetu Unii Europejskiej.
- e) środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, nie zostały mu przyznane.
- f) jeżeli wykonawca/wykonawcy biorący udział w postępowaniu wpłynęli na jego wyniki w sposób sprzeczny z prawem lub Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020 z dnia 22 sierpnia 2019 r. wydane przez Ministerstwo Inwestycji i Rozwoju.

12.3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród

pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania o których mowa w pkt 12.2.

- 12.4. Do spraw nieuregulowanych w niniejszym zapytaniu ofertowym mają zastosowanie Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020 z dnia 22 sierpień 2019 r. wydane przez Ministerstwo Inwestycji i Rozwoju.

Załącznikami do niniejszego dokumentu są:

1. Wzór formularza oferty
2. Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
4. Wzór umowy
5. Wykaz usług
6. Oświadczenie o spełnianiu klauzul społecznych (dotyczy kryterium oceny ofert)